

DAMEKOMITÉEN

Mandat:	Arbeidsoppgaver:	Mulige andre aktiviteter:	Annet:
<p>Komiteen skal jobbe for å gi et godt sportslig og sosialt tilbud til damer over juniornivå.</p> <p>Det er en målsetting å bidra til å heve kvaliteten på spillet for medlemmer på alle nivåer.</p> <p>Komiteén skal gi konstruktive innspill til driften av Fana golfklubb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etablere turneringsprogram med varierende turneringsformer. - Arrangere turneringer i løpet av sesongen sammen med herregruppen. - Etablere tilbud om trening for alle i samarbeid med klubbens pro tilpasset hcp-nivå. - Arrangere en medlemskveld/temakveld i året (åpen kveld for alle medlemmer i Fana GK). - Er ansvarlig for å lage en informasjonsplan for sine aktiviteter 	<ul style="list-style-type: none"> - Arrangere klubbturet - Andre sosiale arrangementer 	<p>Styrets oppnevner en representant til komitéen som skal være et bindeledd til styret. Representanten får innkalling til, referat fra, og skal til vanlig delta på møtene i komitéen.</p> <p>Målsetting for styremedlemmets deltakelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjensidig oppdatering • Rask informasjonsflyt • Bidra til felles arbeid mot felles mål • Avklare om der er behov for bistand og avklaringer i forhold til klubben øvrige drift <ul style="list-style-type: none"> - Alle komiteer eller komitélederne innkalles til møte med styret: <ul style="list-style-type: none"> • Ved sesongstart for gjennomgang av styrets og komiteenes oppgaver og arrangementer. • Ved sesongslutt for å oppsummere årets sesong, og for å legge føringer for året som kommer. • Andre møter ved behov -

HERREKOMITÉEN

Mandat:	Arbeidsoppgaver:	Mulige andre aktiviteter:	Annet:
<p>Komiteen skal jobbe for å gi et godt sportslig og sosialt tilbud til menn over juniornivå.</p> <p>Det er en målsetting å bidra til å heve kvaliteten på spillet for medlemmer på alle nivåer.</p> <p>Komitéeen skal gi konstruktive innspill til driften av Fana golfklubb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etablere turneringsprogram med varierende turneringsform. - Arrangere et antall turneringer i løpet av sesongen sammen med damegruppen. - Etablere tilbud om trening for alle i samarbeid med klubbens pro tilpasset hcp-nivå. - Arrangere en medlemskveld/temakveld i året (åpen kveld for alle medlemmer i Fana GK). - Er ansvarlig for å lage en informasjonsplan og gjennomføring av denne. 	<ul style="list-style-type: none"> - Arrangere klubbture - Andre sosiale arrangementer 	<p>Styrets oppnevner en representant til komitéen som skal være et bindeledd til styret. Representanten får innkalling til, referat fra, og skal til vanlig delta på møtene i komitéen.</p> <p>Målsetting for styremedlemmets deltakelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjensidig oppdatering • Rask informasjonsflyt • Bidra til felles arbeid mot felles mål • Avklare om der er behov for bistand og avklaringer i forhold til klubben øvrige drift <p>Alle komiteer eller komitélederne innkalles til møte med styret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved sesongstart for gjennomgang av styrets og komiteenes oppgaver og arrangementer. • Ved sesongslutt for å oppsummere årets sesong, og for å legge føringer for året som kommer. • Andre møter ved behov

SENIORKOMITÉEN

Mandat:	Arbeidsoppgaver:	Mulige andre aktiviteter:	Annet:
<p>Komiteen skal jobbe for å gi et godt sportslig og sosialt tilbud til kvinner over 50 og menn over 55.</p> <p>Det er en målsetting å bidra til å heve kvaliteten på spillet for medlemmer på alle nivåer.</p> <p>Komiteen skal gi konstruktive innspill til driften av Fana golfklubb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Etablere turneringsprogram med varierende turneringsform. - Arrangere en turnering i løpet av sesongen sammen med juniorgruppen. - Etablere tilbud om trening for alle i samarbeid med klubbens pro tilpasset hcp-nivå. - Arrangere en medlemskveld i året (åpen kveld for alle medlemmer i Fana GK). - Er ansvarlig for å lage en informasjonsplan og gjennomføring av denne. 	<p>Arrangere klubbturner</p> <ul style="list-style-type: none"> - Andre sosiale arrangementer - Sommerskole, bidra til gjennomføring 	<p>Styrets oppnevner en representant til komitéen som skal være et bindeledd til styret. Representanten får innkalling til, referat fra, og skal til vanlig delta på møtene i komitéen.</p> <p>Målsetting for styremedlemmets deltakelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjensidig oppdatering • Rask informasjonsflyt • Bidra til felles arbeid mot felles mål • Avklare om der er behov for bistand og avklaringer i forhold til klubben øvrige drift <p>Alle komiteer eller komitélederne innkalles til møte med styret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved sesongstart for gjennomgang av styrets og komiteenes oppgaver og arrangementer. • Ved sesongslutt for å oppsummere årets sesong, og for å legge føringer for året som kommer. • Andre møter ved behov

JUNIORKOMITÉEN

Mandat:	Arbeidsoppgaver:	Mulige andre aktiviteter:	Annet:
<p>Komiteen skal jobbe for å gi et godt sportslig og sosialt tilbud til spillere under 19 år.</p> <p>Det er en målsetting å bidra til å heve kvaliteten på spillet for medlemmer på alle nivåer.</p> <p>Komiteen skal gi konstruktive innspill til driften av Fana golfklubb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ansvar for gjennomføring av juniorenes strategiplan og målsetting for juniorarbeidet. - Utarbeide/revidere strategidokument primo desember. - Overordnet ansvar for klubbens trenings- og aktivitetsprogram for alle juniorer (nybegynnere, viderekommende og elite). - Ansvar for å drive innenfor tildelt budsjett. - Ha jevnlig dialog med pro. - Arrangere en turnering i løpet av sesongen sammen med seniorgruppen. - Arrangere en medlemskveld/temakveld i året (åpen kveld for alle medlemmer i Fana GK). - Er ansvarlig for å lage en informasjonsplan og gjennomføring av denne. 		<p>Styrets oppnevner en representant til komitéen som skal være et bindeledd til styret. Representanten får innkalling til, referat fra, og skal til vanlig delta på møtene i komitéen.</p> <p>Målsetting for styremedlemmets deltakelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjensidig oppdatering • Rask informasjonsflyt • Bidra til felles arbeid mot felles mål • Avklare om det er behov for bistand og avklaringer i forhold til klubben øvrige drift <p>Alle komiteer eller komitélederne innkalles til møte med styret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved sesongstart for gjennomgang av styrets og komiteenes oppgaver og arrangementer. • Ved sesongslutt for å oppsummere årets sesong, og for å legge føringer for året som kommer. • Andre møter ved behov

TURNERINGKOMITÉEN

Mandat:	Arbeidsoppgaver:	Mulige andre aktiviteter:	Annet:
<p>Komiteen skal jobbe for å gi et godt sportslig og sosialt turneringstilbud til klubbens medlemmer.</p> <p>Turneringsplanen skal inneholde varierende turneringsformer tilpasset alle nivå.</p> <p>Det er en målsetting å bidra til å heve kvaliteten på spillet for medlemmer på alle nivåer.</p> <p>Komiteen skal gi konstruktive innspill til driften av Fana golfklubb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utarbeide forslag til turneringsplan som fremlegges styret medio mars. - Ha ansvar for merking av bane i forbindelse med turneringer og ansvar for dialog med Green keeper i forkant av hver turnering. - Lage/revidere kjøreplan i forbindelse med turneringer og ansvar for gjennomføring. - I samråd med administrasjonen fastsette turneringsavgift og premiepott. - Er ansvarlig for å lage en informasjonsplan og gjennomføring av denne. 		<p>Styrets oppnevner en representant til komitéen som skal være et bindeledd til styret. Representanten får innkalling til, referat fra, og skal til vanlig delta på møtene i komitéen.</p> <p>Målsetting for styremedlemmets deltakelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjensidig oppdatering • Rask informasjonsflyt • Bidra til felles arbeid mot felles mål • Avklare om der er behov for bistand og avklaringer i forhold til klubben øvrige drift <p>Alle komiteer eller komitélederne innkalles til møte med styret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved sesongstart for gjennomgang av styrets og komiteenes oppgaver og arrangementer. • Ved sesongslutt for å oppsummere årets sesong, og for å legge føringer for året som kommer. • Andre møter ved behov

GLAD OG BLI-KOMITÉ

Mandat:	Arbeidsoppgaver:	Mulige andre aktiviteter:	Annet:
<p>Komiteen skal jobbe for å gjøre klubbhuset til ett trivelig sted for medlemmer.</p> <p>Komiteen skal gi konstruktive innspill til driften av Fana golfklubb.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ansvar for sosiale arrangement i samarbeid med administrasjonen og andre komiteer. - Organisere åpne klubbkvelder/temakvelder for klubbens medlemmer der junior- dame-, herre- og seniorkomiteene har ansvar for innhold/tema. - Ansvar for åpningsfest, St. Hans fest og julebord. - Er ansvarlig for å informere om sine arrangementer i god tid 		<p>Styrets oppnevner en representant til komitéen som skal være et bindeledd til styret. Representanten får innkalling til, referat fra, og skal til vanlig delta på møtene i komitéen.</p> <p>Målsetting for styremedlemmets deltakelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gjensidig oppdatering • Rask informasjonsflyt • Bidra til felles arbeid mot felles mål • Avklare om der er behov for bistand og avklaringer i forhold til klubben øvrige drift <p>Alle komiteer eller komitélederne innkalles til møte med styret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ved sesongstart for gjennomgang av styrets og komiteenes oppgaver og arrangementer. • Ved sesongslutt for å oppsummere årets sesong, og for å legge føringer for året som kommer. • Andre møter ved behov